



Data Steward

w/m/d • Teilzeit (25h) • 1190 Wien

Arbeiten für unsere Zukunft!

Die GeoSphere Austria ist der nationale geologische, geophysikalische, klimatologische und meteorologische Dienst in Österreich. Wir verbinden über 150 Jahre an Erfahrung und Kompetenz mit neuesten Forschungsergebnissen und stellen dabei bei all unseren Bestrebungen immer die Bedürfnisse der Menschen in den Vordergrund. Mit über 500 Expertinnen und Experten sind wir der/die Wissenspartner/in zu den Themen Wetter, Klimawandel, Rohstoffsicherheit, Geologie, Umwelt, Naturgefahren und Grundwasser.

Das bewegst Du:

Als Teil unseres Teams bist du mitverantwortlich für die Betreuung des Data Hubs der GeoSphere Austria - die zentrale Anlaufstelle für Daten aus den Bereichen Meteorologie und Klimatologie. Du trägst maßgeblich zur Weiterentwicklung unserer Dateninfrastruktur bei und unterstützt uns, Verfügbarkeit und Qualitätsstandards zu sichern.

Als Teil unseres Teams bist Du maßgeblich für folgende Aufgaben verantwortlich:

- Betreuung des Multi-Level-Supports, Datenimports und der Datenbankwartung
- Kontinuierliche Verbesserung durch Feedback der Nutzerinnen und Nutzer
- Mitentwicklung der Datenmanagement-Plattformen und deren Infrastruktur
- Aufbereitung und Pflege von Daten und Metadaten aus internen und externen Datenbeständen
- Weiterentwicklung des Data Hubs, Umsetzung definierter Standards und Gewährleistung von Datensicherheit sowie einer barrierearmen Nutzung

Deine Skills:

- Abgeschlossene Lehre mit Matura oder vergleichbare Ausbildung auf Maturaniveau (z. B. Lehrabschluss Applikationsentwicklung, HTL-Matura in MINT-Fächern)
- Erfahrung im Datenservice / Datenmanagement
- Kenntnisse in Python, Linux (inkl. SSH), SQL/Postgres und Git
- Selbstständige und präzise Arbeitsweise
- Kommunikationsfreude und Teamgeist
- Motivation zur kontinuierlichen Weiterentwicklung
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- Vorteilhaft: Weiterbildung im Data Stewardship sowie Erfahrung mit FAIR, INSPIRE und Open Data

Deine Benefits bei uns:

- **Bruttojahresgehalt (Vollzeitbasis): ab EUR 40.072,20.** Die Entlohnung ist abhängig von der Qualifikation und erhöht sich auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten
- **6. Urlaubswoche ab Vollendung des 43. Lebensjahres**
- **Universelle Benefits:** Pluxee Gutscheine, Betriebskantine
- **Healthprogramm:** Rückenfitness, Tischtennis-Tisch verfügbar
- **Arbeitsmodell:** Flexible Arbeitszeitgestaltung (Gleitzeit und Homeoffice Möglichkeiten)
- **Social Impact:** Familienfreundliches Umfeld
- **Modernes Office:** Ergonomische Arbeitsplätze mit Nutzungsmöglichkeiten des Gartens auf dem Betriebsgelände (auch für Meetings)
- **Dein Aufgabengebiet:** Abwechslungsreich und eigenverantwortlich
- **Entfaltungsmöglichkeit:** Gestaltend tätig werden - etwas bewegen
- **Krisensicher:** In einem erfolgreichen Unternehmen, das einen wichtigen Beitrag für unsere Zukunft erbringt
- **Familienfreundlicher Arbeitgeber**

Anstellungsdauer:

Befristet bis zum 31.8.2028, der erste Monat des Dienstverhältnisses gilt als Probezeit.

Beginn des Dienstverhältnisses:

Ab 1.3.2026

Werde Teil unseres Teams und gestalte die Zukunft mit uns gemeinsam!

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Bitte richte diese bis einschließlich **5. Februar 2026** (Eingangsdatum) unter Angabe der Referenz Kürzel-Datenzent-832/25 per E-Mail unter jobs@geosphere.at.

Für fachliche Rückfragen steht Dir Dr. Matthias Schwarz unter matthias.schwarz@geosphere.at zur Verfügung.

Füge Deiner Bewerbung bitte folgende Unterlagen bei:

- Lebenslauf
- relevante Zeugnisse, Referenzen und Nachweise

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Du stimmst mit Deiner Bewerbung der Verarbeitung Deiner personenbezogenen Daten ausdrücklich zu.

Die Einladung zu einem persönlichen Gespräch wird Dir per E-Mail mitgeteilt. Es wird darauf hingewiesen, dass für etwaige anlässlich Deiner Bewerbung entstehende Aufwendungen, wie beispielsweise Fahrtkosten, kein Kostenersatz geleistet wird.

Deine Bewerbungsunterlagen werden im Sinne der europäischen Datenschutz-Grundverordnung während des Bewerbungsverfahrens sowie bis zu maximal 7 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahren gespeichert. Nach Ablauf dieser Frist werden Deine Daten automatisch und



unwiderruflich gelöscht, sofern Du uns nicht ausdrücklich Deine Einwilligung zur längeren Speicherung für zukünftige Stellenausschreibungen erteilst.