

Zahl: 1492/23

Wien, 03.08.2023

Die GeoSphere Austria, Bundesanstalt für Geologie, Geophysik, Klimatologie und Meteorologie als Anstalt öffentlichen Rechts mit eigener Rechtspersönlichkeit bietet **ab sofort** eine Stelle als

Senior-Projekt-Manager/in (w/m/d)

im Bereich IKT-Services

im Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden, mit Dienstort in Wien, an.

Die GeoSphere-Austria ist der nationale geologische, geophysikalische, klimatologische und meteorologische Dienst in Österreich. Wir verbinden über 150 Jahre an Erfahrung und Kompetenz mit neuesten Forschungsergebnissen und stellen dabei bei all unseren Bestrebungen immer die Bedürfnisse der Menschen in den Vordergrund. Mit über 500 Expertinnen und Experten sind wir der/die Wissenspartner/in zu den Themen Wetter, Klimawandel, Rohstoffsicherheit, Geologie, Umwelt, Naturgefahren und Grundwasser.

Wir bieten:

- Ein sinnstiftendes Aufgabengebiet mit persönlichem Gestaltungsspielraum
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten und Perspektiven
- Kurze Kommunikationswege
- Ein effektives und innovatives Team
- Flexible Arbeitszeit durch Gleitzeit und Homeoffice
- Ein familienförderndes Umfeld

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Multiprojektmanagement und Projektmanagement
- Übernahme operativer Projektmanagement Aufgaben rund um die IKT-Services der GeoSphere Austria
- Einführung und operative Umsetzung des internen Projektportfolio Managements mit Schwerpunkt Software- und Infrastruktur-Projekte
- Einführung der Projektmanagement-Methodik und Setzen von Standards und Richtlinien
- Pflege, Optimierung und Weiterentwicklung der PM-Standards
- Coaching von Projektteams auf den Ebenen der Projektanforderung und im Aufsetzen der Projekte
- Punktuelle Projektunterstützung in Problem - und Krisensituationen bei Fachprojekten
- Unterstützung bei der Anlage von (Standard-) Projektplänen sowie beim Aufbau und der Etablierung eines Berichtwesens auf Einzelprojektebene (Projektfortschritt, Soll-Ist-Vergleich, Meilenstein-Trendanalyse)
- Methodische Unterstützung bei der Projektplanung und Projektumsetzung
- Unterstützung/Durchführung von Projektmanagementschulungen sowie bei der Erstellung, Nachverfolgung und Weiterentwicklung von Kennzahlen auf Einzelprojektebene

Das erwarten wir:

- FH oder Universitätsabschluss und/oder spezielle Ausbildung im Projektmanagement mit Spezialisierung im IKT-Umfeld
- Eine zumindest 10-jährige Erfahrung im Bereich Projektmanagement
- Erfahrung in der Führung und Coaching von Projektteams
- Erfahren im Risikomanagement und Projektcontrolling sowie ausgeprägtes, betriebswirtschaftliches Verständnis und hohe Zahlenaffinität
- Hohes Maß an Selbstverantwortung und Eigeninitiative sowie Kommunikationsstärke und Durchsetzungskraft und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Sehr hohe IT-Affinität: Bereitschaft, sich in neue Software-Tools einzuarbeiten
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Erwünschte besondere Kenntnisse:

- Ausgeprägte Kenntnis von Projektmanagement-Methoden (Zertifizierung nach IPMA und Scrum)
- Praktische Erfahrung bei der Durchführung und Umsetzung von Projekten im Bereich der Büroautomation

Entlohnung:

Die Entlohnung orientiert sich am Gehaltsschema für Vertragsbedienstete des Bundes mit der Einstufung in v1/1. Das Monatsentgelt beträgt, bei einer Anrechnung von 10 Jahren Erfahrung im Projektmanagement, mindestens EUR 4.570,20 brutto. Für Bewerber/innen ohne Universitätsabschluss, allerdings mindestens 10-jähriger Erfahrung im Bereich Projektmanagement ist eine Einstufung in v2/4 vorgesehen, mit einem Mindestgehalt von EUR 3.413,20 brutto. Das VB Gesetz sieht eine Vorrückung in die nächsthöhere Gehaltsstufe im zwei Jahres Rhythmus vor.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Arbeitsort:

Wien

Beginn des Dienstverhältnisses:

Ab sofort

Beschäftigungsausmaß:

40 Wochenstunden (Vollzeitbeschäftigung)

Anstellungsdauer:

Das Arbeitsverhältnis wird unbefristet eingegangen. Der erste Monat des Dienstverhältnisses gilt als Probezeit.

Nähere Auskünfte über den Arbeitsplatz:

Ernst Mosor / Leiter/in Bereich IKT-Services / ernst.mosor@geosphere.at

Bewerbung:

Ihre Bewerbung richten Sie bitte **bis einschließlich 21.09.2023** (Eingangsdatum) unter Angabe der Zahl 1492/23 per E-Mail an bewerbung_ikt@geosphere.at und an das Bewerbungsteam der GeoSphere-Austria unter bewerbung@geosphere.at.

Fügen Sie Ihrer Bewerbung bitte folgende Unterlagen bei:

- Lebenslauf
- Motivationsschreiben
- relevante Zeugnisse, Referenzen und Nachweise

Die Einladung zu einem Gespräch wird Ihnen per E-Mail mitgeteilt. Es wird darauf hingewiesen, dass für etwaige anlässlich Ihrer Bewerbung entstehende Aufwendungen, wie beispielsweise Fahrtkosten, keine Kosten übernommen werden können.

Die GeoSphere-Austria ist bestrebt, den Frauenanteil zu erhöhen; daher werden Frauen besonders ermutigt, sich für diese Stelle zu bewerben.

Es wird darauf aufmerksam gemacht, dass Sie mit Ihrer Bewerbung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ausdrücklich zustimmen.